INDICE (Formación 2.0)

**Desarrollo de otros**

**MÓDULO 1: Cómo desarrollar el potencial de los colaboradores:**

MATERIA 1: Técnicas de coaching:

1. ¿Qué es y qué no es coaching?
2. El proceso del coaching en la empresa.
3. El uso del coaching en el desarrollo del talento.

MATERIA 2: ¿Cómo identificar las oportunidades de desarrollo?

1. Competencias del Coach.
2. Etapas del coaching.

**MÓDULO 2: Herramientas de comunicación para el desarrollo de otros.**

MATERIA 1: El sentido de la comunicación:

1. Factores de la comunicación.
2. Círculo de los elementos de la comunicación.

MATERIA 2: La comunicación para una supervisión eficiente:

1. Las barreras de la comunicación.
2. Los axiomas de la comunicación.
3. Comunicación cara a cara.

MATERIA 3: Comunicación para la influencia:

1. Escuchar no es oír.
2. El escuchar como factor determinante de la comunicación.
3. El ámbito de las inquietudes.
4. Comunicación interpersonal.

MATERIA 4: Comunicación asertiva:

1. La asertividad en la comunicación.
2. ¿Por qué usar la asertividad?
3. Comunícate de manera asertiva.

MATERIA 5: La empatía en la comunicación:

1. Cinco tips para desarrollar empatía.

**MÓDULO 3: Técnicas de retroalimentación para el desarrollo de otros:**

MATERIA 1: Qué es retroalimentación o feedback

1. Feedback en la comunicación.
2. Tipos de feedback.
3. Principios del feedback efectivo y constructivo.
4. El feedback como herramienta de cambio.

MATERIA 2: Orientación efectiva:

1. Ocho habilidades de la orientación efectiva.
2. Recomendaciones para ofrecer un buen feedback.